

# Samverkan Blekinge

## Samverkansgrupp att åldras

Sammanträdesprotokoll  
2023-09-25 kl. 13.00–16.00

### Ärendeförteckning

1. Godkännande av dagordning
2. Föregående mötesprotokoll
3. Protokoll LSVO:s ledningsgrupp
4. Workshop äldre
5. Digitala hjälpmedel i samverkan
6. UPH
  - Förankring/dialog
  - Psykiatriveckan, nytt arbetssätt
7. SG aktivitetsplan
8. Uppföljning/återkoppling
  - a.) LOS i Blekinge
  - b.) Närsjukvårdsmodellen
  - c.) Folkhälsa
  - d.) FoU
9. Övrigt

**Tid och plats:** Den 25 september 2023, kl. 13.00–16.00, Folkhögskolan Bräkne-Hoby

### Närvarande ledamöter:

Ordförande Mats Wennstig, Hälso- och sjukvårdsstrateg/Processledare LOS, Region Blekinge  
Anna-Karin Åkesson, Verksamhetschef, Vård och omsorgsförvaltningen, Ronneby kommun  
Venera Ujkani, FoU-strateg, Blekinge kompetenscentrum  
Helene Bjerstedt, Hälso- och sjukvårdsstrateg/Processledare Närsjukvårdsmodellen i samverkan, Region Blekinge  
Emmy Petersson, Verksamhetschef/Avdelningschef, Äldreförvaltningen, Karlskrona kommun  
Katarina Losell, MAS, Ronneby kommun  
Mona Rantamäki Olsson, MAR, Västra Blekinge  
Rebecca Welander, Verksamhetschef, Förvaltningen för omsorg och arbetsmarknad, Karlshamn kommun

Maria Theandersson, Verksamhetschef, Socialförvaltningen,  
Olofström kommun  
Carina Fransson, Verksamhetschef, Hjälpmedelscenter,  
Region Blekinge  
André Jönsson, Verksamhetschef, Vård- och  
omsorgsförvaltningen, Sölvesborgs kommun  
Marie Sjöberg, Verksamhetschef/Avdelningschef,  
Geriatrisk/Palliativmedicin, Region Blekinge  
Agnes Lindeberg Verksamhetschef, Offentlig primärvård väst,  
Region Blekinge

**Frånvarande:**

Pernilla Johansson, Verksamhetschef, Capio vårdcentral,  
Ronneby  
Boel Bingström Karlsson, Chefssjuksköterska, Region Blekinge  
Lena Hermansson, Klinikkoordinator och stf Verksamhetschef,  
Ortopedkliniken, Region Blekinge  
Carina Ingemansson, Verksamhetschef, Medicinkliniken,  
Region Blekinge  
Carina Svärd, Folkhälsstrateg, Region Blekinge  
Heidi Svensson, Verksamhetschef, Vuxenpsykiatri väst,  
Region Blekinge

**Sekreterare:**

Sandra Johansson, biståndshandläggare Ronneby kommun

**Underskrifter:**

.....  
Mats Wennstig, Enheten för kvalitet och utveckling,  
Region Blekinge, Ordförande

## 1). Godkännande av dagordningen (B)

*Föredragande: Mats Wennstig*

Följande frågor anmäls till punkten övriga frågor:

- a/Begränsning av hyr-personal
- b/Workshop i november
- c/Prator/LINK

### Samverkansgruppen beslutar

**att** med tillägg för övriga frågor godkänna för sammanträdet upprättad dagordning.

## 2). Föregående sammanträdesprotokoll (B)

*Föredragande: Mats Wennstig*

### Samverkansgruppen beslutar

**att** godkänna för 2023-08-28 upprättat sammanträdesprotokoll.

## 3). Protokoll LSVO:s ledningsgrupp (I)

*Föredragande: Mats Wennstig*

Information från LSVO 2023-08-25:

- Avstämning kring ”Karlshamnsmodellen”.
- Kort avstämning avseende UPH.
- Logopediska insatser, lyftes upp. På LSVO diskuterades att Samverkansgrupp att åldras kan få i uppdrag att utreda logopediska insatser kopplat till äldre. LSVO har informerats om att det behöver tydliggöras vad samverkansgruppen ska titta på. Det har nu bestämts att styrgruppen avseende logopediska insatser för barn tar fram en uppdragsbeskrivning som Samverkansgrupp att åldras sedan kan arbeta vidare med.
- Avstämning och information kring närsjukvårdsmodellen.
- Aktivitetsplanerna fastställdes.
- En del återkopplingspunkter avseende bland annat samordnare Prator/LINK, nära vård, kommunal länssamordnare psykisk hälsa, avvikelshanteringssystem, revidering hemsjukvårdsavtal och dokument ”kompensatoriska insatser” etc.

Information från LSVO 2023-09-22

- FoU informerade om FOU dialoger som gjorts där alla berörda verksamheter varit med vilket LSVO godkände.
- Peter A. och Karin N. deltog för uppföljning av slussenheten och presenterade en utvärdering kopplat till detta. Diskussion om att slussenheten kan varit en anledning till att sommaren fungerat bättre. Peter presenterade också förslag till fortsatt arbete som han och Karin skrivit fram. Regionen är i dagsläget tveksamma till att gå in i arbetet. Behöver titta på detta och se hur man ska gå vidare med ett gemensamt arbete. Frågan kommer upp igen på

LSVO i oktober. Kommunerna lyfte fram att frågan också behöver hanteras i det interkommunala forumet.

- Workshop äldre var uppe för diskussion.
- SIP dokument för äldre och övriga målgrupper presenterades och godkändes.
- Information lyftes kring reduktion av hyr-personal inom regionen.
- Länssamordnare för nära vård diskuterades. För kommunernas del kommer Filippa Lundgren från Karlskrona kommun arbeta med detta på 50 % gemensamt med Inga-Lisa Apelman från regionen. På mötet diskuterades vad de ska göra kopplat till uppdraget och det bestämdes att Maria Appelskog och Annika Mellqvist gemensamt med Filippa och Inga-Lisa samt Venera och Birgitta från FoU ska ta fram en uppdragsbeskrivning avseende ram, mål, uppdrag etc.
- UPH och projektledare mission barn och unga informerade om metodiken kring missionsorienterat arbetssätt vilket man kommer arbeta vidare med även inom äldreområdet. Fråga lyftes fram om möjlighet att ha ett separat informationstillfälle om missionsorienterat arbetssätt i de olika samverkansgrupperna.
- Fråga kring kommunikatör nära vård i samverkan lyftes, regionen är osäkra till finansiering av denna resurs medan kommunerna sagt ja till detta och att nära vård pengar kan nyttjas för denna resurs.
- Från kommunernas håll beslut om att avvakta med E-hälsosamordnare just nu.

*Se vidare information i LSVO:s protokoll 2023-09-22.*

#### **4). Workshop äldre (I/D)**

*Föredragande: Rebecca Welander, Marie Sjöberg & Venera Ujkani*

Frågan gällande workshop äldre lyftes på LSVO i september. LSVO tyckte då att det var för nära inpå att ha en workshop 2024-12-11 som föreslagits. LSVO föreslog istället att Samverkansgrupp att åldras tar fram två nya förslag, ett datum i januari och ett i februari 2024 och att LSVO därefter tar ställning till vilket datum det blir. LSVO önskar också att vidga inbjudan och att fler verksamhetschefer bjuds in till workshopen.

Diskussion i Samverkansgrupp att åldras att det kan bli svårt att bjuda in fler verksamhetschefer då alla inte sitter med i samverkansgruppen och därför inte varit med i dialogen. Detta kan innebära att startsträckan för workshopen kan bli mycket längre än annars vilket därmed kan göra det svårt att komma vidare. Det riskerar också att bli en mycket stor grupp. Diskussion om att som steg 1 prioritera områden och att detta görs av deltagare i Samverkansgrupp att åldras samt berörda förvaltningschefer och att som steg 2 sedan involvera övriga verksamhetschefer.

Syftet med workshopen diskuteras. Från början var syftet att prioritera valda områden att arbeta vidare med. Nu kan syftet behöva ändras då det också är aktuellt att diskutera hur vi jobbar gemensamt i ledningsstrukturen.

Diskussion förs också om workshopen ens är görbar i detta läge. Detta då det tillkommit fler saker att jobba vidare med och att det därför kanske är aktuellt att avvakta med workshopen.

## Samverkansgruppen beslutar

**att** lyfta vidare önskemål till LSVO om att bibehålla den första tanken avseende att i ett första skede ha workshop enbart för deltagare i Samverkansgrupp att åldras och berörda förvaltningschefer som ett första steg. Förslag om att ha workshopen datumen 2023-01-29 (måndag) samt 2023-02-09 (fredag). Arbetsgrupp för planering av workshopen kommer vidare diskuterar upplägget och om syftet med workshopen behöver ändras för att också innefatta dialog om ledningsstrukturen.

## 5). Digitala hjälpmedel i samverkan (I/D)

*Föredragande: Carina Fransson*

Carina har blivit inbjuden till det interkommunala forumet för att prata om digitala lösningar och välfärdsteknik. Man är frustrerade ute i organisationerna att digitaliseringen går långsamt framåt och diskussion har förts om hjälpmedelcenter kan arbeta vidare med detta. Carina har återkopplat att hjälpmedelcenter inte kan ta sig an uppdraget men att de gärna kan hjälpa till. Carina har fått förfrågan om att lyfta information vidare till politiken vilket pågår. Carina ska också ha dialog med regionen innan detta lyfts.

## 6). UPH (I/D)

*Föredragande: Kristina Borén, Nickolas Maxon & Anita Sjödahl*

### Fördelning av medel 2023

Fördelning av medel för 2023 som beslutats sedan tidigare:

Post

Tjänster:

- Samordnare suicidprevention 2023 beslutad i LSVO september 2023.

Projekt:

- Samordnad individuell plan SIP (E-utbildning), beslutad i LSVO juni 2023
- Mission: äldres hälsa, beslutad i LSVO september 2023
- EMQ (kvalitetsregister skolelever), beslutad i LSVO september 2023
- Psykiatriveckan, beslutad i LSVO september 2023

Information kring fördelning av medel 2023 (ska upp till LSVO i oktober 2023)

- Tilläggsansökan barnsäkert
- Projektledare samsjuklighet (kopplat till förändring i lagstiftning)
- Pedagogiskt äventyr/ungdomsarbetslöshet
- Mission: psykisk hälsa i skolan, utvärdering

LSVO beslutade att tillsätta 4 600 000 för arbete med Mission: äldres hälsa under perioden 2023-10-01 till och med 2025-09-30. Första steget i projektet är att skapa projektplanen, definiera både arena/område samt vision för aktuellt mission. Styrgrupp för Mission äldres psykiska hälsa kommer

utgöras av LSVO deltagarna samt kompletteras med aktuella representanter för det lokala Mission:et inom det området/arenan som identifieras.

Christina Wieslander har uppdraget som projektledare för projektet Mission äldres psykiska hälsa på 100 %. Inte helt klart när hon tillträder men troligen inom kort. Christina ska till en början samla in data och forma projektplan för att få en mer heltäckande bild. Därefter kommer man också behöva definiera problemen för att i ett senare skede hitta lösningar.

Tanken att arbetet kan kicka igång någon gång i november/december och att det då kan vara aktuellt att återkomma till Samverkansgrupp att åldras för att diskutera nästa steg. Önskemål lyfts att Samverkansgrupp att åldras också får ta del av det arbete som gjorts med metodiken Mission inom barn och unga för att få mer konkret information om vad metoden innebär.

### **Psykiatriveckan, nytt arbetssätt**

Anita berättar att de tidigare skickat ut förslag om nya arbetssätt. De har sett att de efter 12-13 år behöver effektivisera samarbetet och jobba med utökad samverkan med samhället där befolkningen befinner sig. Arbetsgrupp har tagit fram förslag på hur man kan arbeta vidare samt tidsplan.

Hur kommer vi närmre våra invånare?

Fysiskt närmre, skapa dialog, undvika envägskommunikation. Skapa mötesplatser, opinionsbilda tillsammans, utvärdera och följa upp via forms. Möjlighet att utvärdera på varje moment genom QR-kod etc.

Tidplanen för omställningsarbetet beräknas vara från 2023 till 2026 då omställningsarbete tar tid. Försöker länka samman arbetet med LSVO:s verksamhetsplan. Test görs med start i år vilket sedan utvärderas för möjlighet att utveckla arbetet framåt.

Avseende finansiering ges förslag på två alternativ, enligt stadsbidrag eller enligt fördelningsnyckeln. Utgifter går främst till aktiviteter men viss del går också till exempelvis lokalhyror, konferencier etc. Äldre är också en viktig del inom psykiatriveckan.

Marknadsföring görs brett. Det framgår att man gjort fysiska program då många t.ex. äldre inte har tillgång till digitala möjligheter. Mycket dialog har förts genom att prata med invånare och att nå ut med information i media.

Utvärdering och årlig rapport kommer att genomföras efter psykiatriveckan. Anita önskar komma tillbaka till Samverkansgrupp att åldras i december/januari.

### **7). SG aktivitetsplan (I/D)**

*Föredragande: Alla*

Arbetsgrupp som ska arbeta vidare med aktivitetsplanen har bokat in två möten för att fortsätta arbetet.

## 8). Uppföljning/återkoppling

### a). LOS i Blekinge

*Föredragande: Processledare*

Enkät för att mäta följsamheten till Blekingerutinerna har skickats ut till berörda chefer genom LSVO för uppföljning. Vissa mindre justeringar har gjorts sedan den senaste enkäten skickade ut i januari 2023. Anledningen till nytt utskick av enkäten är att kunna jämföra och se om arbetet med processen och rutinerna givit någon effekt. Enkäten ska vara besvarad senast 2023-09-30, därefter kommer svaren att sammanställas.

Det har under en tid varit tufft läge inom slutenvården avseende ont om vårdplatser etc. Vårdkedjor har studerats för att se vad som hakat upp sig i processen vid utskrivning. Denna översyn har främst gjorts på utskrivningsklara patienter. De verksamhetschefer som berörs får dagligen mejl för att därefter ta beslut om hur de ska gå vidare med informationen. Detta arbete kommer fortgå även under hösten och det framförs att alla behöver bli bättre på att följa aktuella rutiner. Vikten av att både uppdatera information samt efterfråga saknad information lyfts fram för smidigare process. Vikten att övervaka Prator 3 ggr/dag enligt rutin lyfts också fram. Vidare lyfts också betydelsen av att fortsatt informera om webbutbildningarna Trygg och säker utskrivning och SIP och att anställda går utbildningarna, dessa finns publicerade på regionens externa webb ihop med aktuellt stödmaterial.

Vidare ges information om att Blekingerutinerna behöver ses över och revideras på nytt i och med byte av system från Prator till LINK. Det framgår att Processteam Trygg och säker utskrivning kommer att få en första översyn av systemet LINK nästkommande vecka. Processledare Trygg och säker utskrivning framför att de också arbetar ihop med Johanna, Nuraj och Penny som också arbetar med införandet av LINK.

### b). Närsjukvårdsmodellen

*Föredragande: Helene Bjerstedt*

Helene berättar att de arbetar i processteamet och att målsättningen är att vara klara innan jul. Processteamet är i slutfasen med att ta fram processkarta för processen. Parallellt görs också ett arbete med att ta fram processbeskrivning. Därefter kommer det tas fram en stödjande rutin för hur processen ska tillämpas samt en handlingsplan avseende vad som behövs för att kunna jobba efter processen.

Helene har också haft kontakt med referensgruppen (verksamhetscheferna) för diskussion om hur långt man kommit totalt sätt med närsjukvårdsmodellen, vad som återstår i arbetet etc. Diskussion har också förts om hur man kan arbeta vidare med exempelvis direktinläggning. Möjlighet att kunna dela information (gemensam dokumentationsmöjlighet) har också diskuterats. Emmy och Helene har tagit fram förslag hur man kan fortsätta det arbetet och hur det kan genomföras rent praktiskt. Efter dialog med referensgruppen kommer Helene och Emmy arbeta vidare med detta. Emmy ska också ha dialog med systemförvaltarna kring frågan. Helene berättar att hon fått förfrågan om att vara med i förstudie kopplat till Cosmic. Helene kommer ha dialog med cheferna gällande detta. Det framgår att Emmy varit med på möte med dokumentationsgrupp i länet, de är nyfikna och positiva

men vissa delar behöver kartläggas under workshop framåt. Workshop kommer genomföras gemensamt med E-hälsogrupp i länet vilka arbetar med lite liknande frågor.

Helene berättar att de i nästa steg (som tagits upp på interkommunala forumet och referensgruppen) kommer att utse processledare även för samordningsprocessen (som är en del som ingår i närsjukvårdsmodellen). Det är inte bestämt hur många personer det är som ska vara processledare men Helene tror förslagsvis två personer men att detta behöver diskuteras gemensamt mellan kommuner och region. Utöver antal processledare har det också lyfts vad som ingår i rollen som processledare, att detta kanske behöver diskuteras och göras mer känt. Målsättningen är att processledare kan utses innan jul. Förhoppningen är att någon av de deltagare som ingår i processteamet tar rollen som processledare.

#### c). Folkhälsa

*Föredragande: Carina Svärd*

Denna frågar utgår då Carina inte är med på mötet.

#### d). FoU

*Föredragande: Venera Ujkani*

Denna punkt utgår på grund av tidsbrist.

### 9). Övrigt

#### a/Reducering av hyrpersonal

Information om att regionen kommer vidta åtgärder avseende reduktion av hyrpersonal har varit uppe för information LSVO. Det framgår att reduktion påbörjas med start 2023-10-01 gemensamt med Kronoberg och Kalmar. Som första fas kommer Geriatriken stängas ner och gå ihop med Ortopeden. Platser på kirurgen och Thorax reduceras. Rehab flyttar akuta platser från Karlshamn till Karlskrona. Fas 1 kommer pågå till januari, därefter kommer man gå in i fas 2, då kommer även andra avdelningar beröras. För att behålla och rekrytera personal och man börjat med attraktionspaket t.ex. ökade löner, rekryteringsbonus och extra ersättning vid extra pass.

Diskussion i Samverkansgrupp att åldras kring detta och hur det i sin tur påverkar vårdcentralerna och kommunerna. Information om att det blir likt sommarsjukvården. Det kommer troligen finnas lite fler vårdplatser än på sommaren men mycket planerad verksamhet är nu igång vilket inte är igång under sommaren vilket bidrar till att situationen tros bli ungefär densamma. Information om att avstämningsmöte kommer att hållas varje tisdag med MAS och MAR i länet. Dialog om att minska personal och vårdplatser kan leda till sämre patientsäkerhet och hårdare tryck på primärvården.

#### Samverkansgruppen beslutar

**att** Mats W. skickar ut PPT om reduktion av hyrpersonal som presenterades på LSVO. Samverkansgruppen lyfter fram önskemål om att få en liknande dragning och information som LSVO fått avseende reduktion av hyrpersonal.

#### b/Datum workshop november



Mats informerar om att man kommit fram till två datum avseende workshop kopplat till arbetet med revidering av hemsjukvårdsavtalet. Datum för workshop planeras till 2023-11-09 samt 2023-11-14 på förmiddagen. Målgrupp och plats är inte helt bestämt ännu.

### **c/ Prator/LINK**

Vid möte med projektledare för införandet av LINK framfördes implementeringsförslag om att utse utbildare i kommunerna. Rebecka W har frågor kring implementeringsförslag, vart beslutet är taget och om andra lösningar diskuterats. Det lyfts fram förslag om att se över möjligheten att t.ex. köpa in tjänsten exempelvis att regionen utbildar anställda i kommunerna och att kommunerna betalar en kostnad för detta. Detta istället för att vissa personer i varje kommun blir utbildare och ska utbilda vidare, vilket kan innebära en risk att olika information ges ut. Diskussion om vart dessa frågor och funderar lyfts eller om det är för sent att påverka.

Dialog om att Regionen ska tillhandahålla ett system (nu Prator sen LINK). Det står däremot att ett separat avtal ska skrivas gällande kostnader vilket inte gjorts ännu.

### **Samverkansgruppen beslutar**

**att** Mats W. lyfter frågan vidare.

### **Protokollet ska skickas till**

Ledamöter

LSVO

Föredragande

Ett samarbete mellan



Karlshamns  
kommun



KARLSKRONA  
KOMMUN



Ronneby  
kommun



REGION  
BLEKINGE



OLOFSTRÖMS  
KOMMUN



Sölvesborgs  
kommun